Приложение 4

к Положению о Почетном знаке "Материнская слава"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Указом Губернатора Иркутской областиот 17.01.2022 N 10-уг) |  |

ТРЕБОВАНИЯ

К ОФОРМЛЕНИЮ ХОДАТАЙСТВА О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА» И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»

1. Ходатайство о награждении Почетным знаком «Материнская слава» (далее соответственно – ходатайство, Почетный знак) и документы, представляемые для награждения Почетным знаком, указанные в пункте 6 Положения о Почетном знаке «Материнская слава», утвержденного настоящим указом (далее соответственно – документы, Положение), направляются в виде ссылки для их скачивания с внешних серверов (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru).

2. Ходатайство направляется в форматах pdf и world.

3. Документы направляются в формате pdf, за исключением:

1) сведений об истории семьи многодетной матери, семейных традициях в виде «семейного древа», представляемых в виде презентации в формате MicrosoftPowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролика, продолжительностью не более пяти минут;

2) краткого описания событий (с указанием даты и наименования события) к фотографиям, отражающим главные события в жизни ребенка (детей) и многодетной матери (творческие, спортивные, общественные, учебные успехи), представляемого в формате word.

4. Грамоты, дипломы, благодарственные письма, указанные в подпункте 10 пункта 6 Положения, представляемые в формате pdf,должны быть подписаны и распределены по отдельным папкам на каждого ребенка (международные, всероссийские, региональные, муниципальные) с приложением описи в формате world.».