

Областное государственное бюджетное учреждение
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Боханскому району»
(ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»
Е.В. Павлова
Приказ № 42-о/д от 15.06.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОФИЛАКТИКИ НАСИЛИЯ В ОТНОШЕНИИ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Комиссии по организации и осуществлению контроля по обеспечению профилактики насилия в отношении граждан пожилого возраста (далее – Комиссия) Областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Боханскому району» (далее – ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»).

1.2. Комиссия создается в целях организации мер по обеспечению профилактики насилия в отношении граждан пожилого возраста, обозначенных в Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 года №1692-р.

II. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является организация работы ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» по профилактике насилия в отношении граждан пожилого возраста – получателей социальных услуг учреждения.

2.1. Задачи Комиссии:

- разработка плана мероприятий по профилактики жестокого обращения в отношении пожилых граждан;
- разработка проектов нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» по профилактике насилия среди граждан пожилого возраста;
- контроль за реализацией плана мероприятий по профилактики жестокого обращения в отношении пожилых граждан;
- осуществление социального партнерства в реализации мероприятий по профилактике насилия среди граждан пожилого возраста.

III. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии по организации и осуществлению контроля по обеспечению профилактики насилия в отношении граждан пожилого возраста утверждается приказом директора ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» на календарный год.

3.2. В состав Комиссии входят: заместитель директора по социальной работе, заведующий отделением срочного социального обслуживания граждан, заведующий отделением социального обслуживания на дому, заведующий отделением социального сопровождения и социальной реабилитации инвалидов, специалисты по социальной работе учреждения.

3.3. Возглавляет Комиссию председатель, который назначается приказом директора ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» на календарный год.
Председатель Комиссии:

- планирует и координирует работу Комиссии;
- готовит проекты нормативно-правовых документов, регламентирующих работу Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- отчитывается о работе Комиссии перед администрацией учреждения.

3.4. Заместитель председателя Комиссии назначается приказом директора ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» на календарный год.

Заместитель председателя:

- совместно с председателем Комиссии готовит проекты нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Комиссии и планы работы Комиссии.
- проводит заседания Комиссии в отсутствие председателя Комиссии;
- ведет Журнал регистрации сообщений о фактах жестокого обращения с пожилыми людьми, являющимися получателями социальных услуг.

3.5. Секретарь Комиссии назначается приказом директора ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району» на календарный год.

Секретарь Комиссии:

- ведет отчетно-учетную документацию по деятельности Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о проведении заседаний Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- знакомит членов Комиссии с проектами документов по работе Комиссии;
- в отсутствие заместителя председателя Комиссии ведет Журнал регистрации сообщений о фактах жестокого обращения с пожилыми людьми, являющимися получателями социальных услуг.

IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом, утвержденным Директором ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району».

Внеплановые заседания проводятся по решению председателя комиссии.

4.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.