

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор областного государственного
бюджетного учреждения «Управление
социальной защиты и социального обслуживания
населения по Боханскому району»

Е.В.Павлова

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе организационной работы
областного государственного бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и социального обслуживания
населения по Боханскому району»

1. Общие положения

1.1. Отдел организационной работы областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Боханскому району» (далее – отдел) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения и по Боханскому району» (далее – учреждение).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативно-правовыми актами Иркутской области, регламентами предоставления государственных услуг, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Иркутской области, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, с отделением Социального Фонда России по Иркутской области, иными организациями независимо от их организационно-правовой формы.

1.4. Положение об отделе утверждается директором учреждения.

1.5. Структура и штатное расписание отдела утверждается директором учреждения.

1.6. Отдел находится в непосредственном подчинении директора учреждения.

1.7. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом директора учреждения.

1.8. Специалисты отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора учреждения.

2. Основные задачи отдела

Задачами отдела являются:

2.1. Реализация областной государственной политики в области социального развития;

2.2. социальная защита отдельных категорий граждан: ветеранов, тружеников тыла, граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, граждан, уволенных с военной службы; жертв политических репрессий, малоимущих граждан, граждан, пострадавших при чрезвычайных ситуациях, в том числе в следствии радиационных аварий;

2.3. Социальная поддержка семей с детьми;

3. Основные направления деятельности отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами в установленном порядке, выполняя работу в программе автоматизированная информационная система «электронный социальный регистр населения» (доводит до статуса «проверено» назначение мер социальной поддержки гражданам и осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям:

3.1. Осуществление мер по предоставлению социальной поддержки отдельным категориям граждан в соответствии: с Федеральным законом от 12.01.1995г. № 5-ФЗ «О ветеранах», от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008г. № 120-оз «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Иркутской области».

3.2. Осуществление компенсационных выплат родителям за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Осуществление назначений денежных средств на ребенка, находящегося под опекой (попечительством) в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных мерах по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.4. Обеспечение социальных гарантий, связанных с погребением отдельных категорий граждан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3.5. Предоставление мер социальной поддержки семьям, имеющим детей в соответствии с законом Иркутской области от 23.10.2006г. № 63-оз «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей».

3.6. Осуществление назначений отдельным категориям граждан по постановлению администрации Иркутской области от 03.12.2007г. № 281-па

«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Иркутской области».

3.7. Осуществление назначения ежемесячной денежной выплаты неработающим гражданам в Иркутской области в соответствии с законом Иркутской области от 17.12.2008г. № 128-оз «О ежемесячной денежной выплате неработающим пенсионерам в Иркутской области».

3.8. Осуществление назначения ежемесячной денежной выплаты гражданам, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области в соответствии с законом Иркутской области от 15.07.2013г. № 66-оз «О статусе детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области, и мерах социальной поддержки граждан, которым присвоен статус детей Великой Отечественной войны, проживающих в Иркутской области».

3.9. Осуществление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в соответствии с законом Иркутской области от 18.07.2008г. № 49-оз «О ежемесячной доплате к трудовой пенсии отдельным категориям граждан».

3.10. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилищно – коммунальных услуг, работающих и проживающих в сельской местности.

3.11. Предоставление меры социальной поддержки семьям, имеющим детей в виде областного материнского (семейного) капитала в соответствии с законом Иркутской области от 03.11.2011г. № 101-оз «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области».

3.12. Оказание адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.13. Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, Постановление Правительства РФ №761 от 14.12.2005 г.

3.14. Выполняет необходимые организационные функции при проведении мероприятий: выставки-ярмарки технического и народного творчества инвалидов «И невозможное возможно...»;

3.15. Готовит материалы:

- по многодетной матери на награждение Почетным знаком Иркутской «Материнская Слава»,
- на областные конкурсы «Лучшая семейная усадьба», «Почетная семья Иркутской области»;

3.16. Принимает участие в проведении мероприятий, посвященных Дню Победы, обследованию условий жизни ветеранов Великой Отечественной Войны.

3.17. Формирует личные дела лиц, имеющих право на получение сертификата на областной материнский (семейный) капитал и направляет в министерство;

3.18. Осуществляет выдачу сертификатов на областной материнский (семейный) капитал;

3.19. Предоставление мер социальной поддержки по заявлениям в распоряжении средствами (частью средств) областного материнского (семейного) капитала;

4. Функции отдела

Отдел в установленном порядке осуществляет:

4.1. предоставление мер социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям – сиротам, безнадзорным детям, детям, оставшимся без попечения родителей (за исключением детей, обучающихся в федеральных образовательных учреждениях), семьям, имеющим детей (в том числе многодетным семьям, одиноким родителям), ветеранам труда, а также гражданам, приравненным к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны; реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, малоимущим гражданам, неработающим пенсионерам, гражданам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Усть-Ордынского Бурятского автономного округа», педагогическим работникам, работникам культуры, работникам государственных учреждений, проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), работающим в муниципальных учреждениях культуры, муниципальных образовательных учреждениях, и иным категориям граждан в соответствии с законодательством;

4.2. в установленном порядке формирует документы для принятия министерством решений о присвоении либо отказе в присвоении гражданам звания "Ветеран труда"; "Ветеран Иркутской области"

4.3. до статуса «проверено» назначение мер социальной поддержки гражданам компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

4.4. иные пособия отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством;

4.5. государственную социальную помощь малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

4.6. предоставление ежемесячной денежной выплаты пенсионерам, получающим трудовую пенсию по старости (инвалидности), удостоенным почетного звания «почетный гражданин Усть-Ордынского Бурятского автономного округа»;

4.7. предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР»;

4.8. формирование документов для решения о выплате денежных компенсаций реабилитированным лицам в соответствии с федеральным законодательством;

4.9. оформление и выдачу удостоверений установленного образца отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством;

4.10. проводит работу по возмещению вреда и предоставляет отдельные меры социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, гражданам из подразделений особого риска;

4.11. создает и формирует информационные базы данных о лицах, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки, оказание государственной социальной помощи, и иных категориях граждан;

4.12. оформляет сертификат на областной материнский (семейный) капитал в соответствии с Законом Иркутской области от 03.11.2011г. № 101-оз «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в Иркутской области»;

5. Обеспечение деятельности отдела

Для обеспечения деятельности отдела начальник отдела и специалисты имеют право:

- запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти и иных органов и должностных лиц, организаций. Расположенных на территории области, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- пользоваться услугами компьютерной базы данных учреждения;
- вносить предложения по усовершенствованию работы отдела.

6. Организация деятельности отдела

Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности директором учреждения.

Начальник отдела:

- находится в непосредственном подчинении директора учреждения;
- осуществляет общее руководство отделом и организует деятельность отдела;
- распределяет должностные обязанности между сотрудниками отдела;
- осуществляет иные полномочия.

7. Ответственность сотрудников отдела

Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел.

Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

8. Структура отдела

Отдел состоит из 3 единиц:

- начальник отдела – 1 ед.
- специалист по социальной работе – 2 ед.

Начальник отдела
организационной работы



Е.А.Фетисова