

Областное государственное бюджетное учреждение
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения
по Боханскому району»
(ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»)

Утверждаю:
Директор ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»
Е.В. Павлова
17 апреля 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении сопровождения замещающих семей

п. Бохан, 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, направления и порядок организации деятельности отделения сопровождения замещающих семей, а также его права, обязанности и ответственность.
- 1.2. Отделение сопровождения замещающих семей (далее – Отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Боханскому району» (далее – Учреждение).
- 1.3. Деятельность Отделения направлена на оказание государственных услуг, предусмотренных государственным заданием.
- 1.4. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
- 1.5. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, а также с органами опеки и попечительства, правоохранительными органами, органами местного самоуправления, с учреждениями социальной защиты населения, образования, здравоохранения и иными учреждениями.
- 1.6. Отделение возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Учреждения.
- 1.7. Штатное расписание, структуру Отделения, должностные обязанности специалистов Отделения утверждает директор Учреждения. Численный состав Отделения определяется штатным расписанием в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности. В состав Отделения входят: заведующий Отделением – 1 единица, специалист по социальной работе – 2 единицы, социальный педагог – 1 единица, педагог-психолог – 1 единица, юрисконсульт – 1 единица.
- 1.8. Создание Отделения обусловлено государственной политикой, направленной на развитие форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью.

2. Нормативная база

- 2.1. Деятельность Отделения осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральные нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

Национальные стандарты:

- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52885-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги семье»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52886-2017 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги женщинам»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;
- национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 53063-2014 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг семье».

Нормативные правовые акты Иркутской области:

- Закон Иркутской области от 29 апреля 2021 № 35-ОЗ «О постинтернатном сопровождении в Иркутской области»;
- постановление Правительства Иркутской области от 29 апреля 2022 года № 338-пп «Об установлении Порядка организации постинтернатного сопровождения в

- Иркутской области и утверждении примерных форм договоров о постинтернатном сопровождении»;
- распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 05 августа 2019 года № 28-рзп «Об утверждении Модельной программы подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни и постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот на территории Иркутской области»;
 - распоряжение заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 29 мая 2020 года № 53-рзп «Об утверждении Модельной программы профилактической работы в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, на территории Иркутской области»;
 - приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 9 сентября 2013 года № 191-мпр «Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей»;
 - приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 мая 2016 года № 74-мпр «Об утверждении Порядка составления акта обследования условий жизни ребенка, имеющего родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей»;
 - приказ министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 18 апреля 2022 года № 53-56-мпр «Об утверждении Порядка сопровождения замещающих семей в соответствии с уровнями социального сопровождения при предоставлении государственной услуги «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка»».

Локальные акты:

- Устав ОГБУ «УСЗСОН по Боханскому району»
- Настоящее положение.

2.2. В процессе осуществления своей деятельности Отделение может руководствоваться иными нормативными правовыми актами, относящимися к деятельности Отделения.

3. Цели и задачи

3.1. Целями деятельности Отделения являются:

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;
- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- содействие развитию различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. Задачи Отделения:

- проведение мероприятий в рамках реализации индивидуальной программы постинтернатного сопровождения;
- проведение мероприятий в рамках реализации индивидуальной программы сопровождения замещающих семей;
- организация работы по профилактике возврата детей из замещающих семей;
- организация подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;
- создание позитивного имиджа замещающей семьи, семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Направления деятельности

4.1. Направлениями деятельности Отделения являются:

- принятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет на постинтернатное сопровождение, с целью оказания консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи;
- разработка и реализация индивидуальной программы сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;
- осуществление подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;
- принятие замещающих семей на сопровождение, с целью оказания консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи;
- участие в разработке и реализация индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи;

- оказание детям, воспитывающимся в замещающих семьях, состоящих на сопровождении в Отделении и их законным представителям, а также при необходимости другим членам семьи психолого-педагогической, правовой и иной помощи;
- содействие в получении детьми из замещающих семей, состоящих на сопровождении в Отделении, образования, медицинской помощи, социальных услуг в целях обеспечения нормального воспитания и развития детей в замещающей семье;
- проведение мониторинга развития и адаптации ребенка в замещающей семье, состоящей на сопровождении в Отделении, подготовка по его результатам отчетов о ситуации в замещающей семье;
- организация и проведение обучающих семинаров, клубных мероприятий, тренингов для замещающих семей, состоящих на сопровождении в Отделении (включая законных представителей, детей, а также при необходимости других членов семьи);
- проведение работы по формированию среди населения позитивного образа жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, замещающих семей;
- содействие развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;
- консультирование граждан по вопросам семейного устройства и защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Организация деятельности

- 5.1. Отделение осуществляет отдельные полномочия органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на основании дополнительного соглашения № 05-53-690/23-03 от 02 июня 2023 года к договору № 53-37-1048/12-03 от 22 августа 2012 года.
- 5.2. Отделение обучает лиц, желающих взять ребенка на воспитание в семью руководствуясь положением о школе приемных родителей, утвержденным приказом директора Учреждения от 04 апреля 2019 года № 52 и приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 09 сентября 2013 года № 191-мпр «Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».
- 5.3. Пропаганда семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей через информирование населения о деятельности Отделения, распространение материалов, связанных с устройством детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей в семье граждан, создание позитивного имиджа замещающей семьи.

5.4. Организация социального обслуживания граждан в рамках государственного задания в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

5.5. Организация деятельности клуба приемных родителей «Семья» (сообщество замещающих родителей, созданное с целью осуществления своевременной и эффективной формы взаимоподдержки и повышения родительской компетенции) в соответствии с положением о клубе приемных родителей «Семья», а также в соответствии с планом работы клуба.

5.6. Итоги работы Отделения подводятся ежеквартально в форме отчетов.

6. Взаимодействие

6.1. Отделение в процессе осуществления деятельности взаимодействует с:

- **комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Боханский район»** (проведение совместной работы по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обмен информацией, проведение совместных рейдов, участие в заседаниях КДН и ЗПи др.);
- **отделом опеки и попечительства граждан по Боханскому и Осинскому районам Межрайонного управления министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 3** (обмен информацией, проведение совместных рейдов, работа с замещающими семьями, проведение совместных мероприятий по профилактике социального сиротства и др.);
- **подразделением по делам несовершеннолетних МО МВД России «Боханский»** (обмен информацией, проведение совместных рейдов, проведение совместных мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних и др.);
- **областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Боханская районная больница»** (предоставление информации, содействие в бесплатном кодировании, содействие в оформлении медико-социальной экспертизы и др.);
- **муниципальным казенным учреждением «Управление образования» муниципального образования «Боханский район»** (организация и проведение совместных мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности

несовершеннолетних, взаимодействие по вопросам отдыха и оздоровления детей, обмен информацией и др.);

-отделом надзорной деятельности МЧС Боханского района (организация и проведение совместных мероприятий, обмен информацией, работа с замещающими семьями по профилактике пожарной безопасности и др.);

-Боханским межмуниципальным филиалом ФКУ УИИ ГУФСИН России по Иркутской области(организация и проведение совместных мероприятий, обмен информацией и др.);

- государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Боханский педагогический колледж им. Д.Банзарова»(обмен информацией, содействие в осуществлении добровольческой деятельности и др.);

- государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Иркутской области «Боханский аграрный техникум» (обмен информацией, содействие в осуществлении добровольческой деятельности, содействие в осуществлении постинтернатного сопровождения и др.);

- общественными организациями (организация и проведение совместных мероприятий, обмен информацией и др.).

7. Порядок осуществления деятельности

7.1. Категории граждан, получающие государственные услуги, оказываемые Отделением:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, завершившие пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет;

- совершеннолетние дееспособные граждане, желающие принять ребенка (детей) на воспитание;

- семьи, принявшие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание.

7.2. Виды осуществляемой деятельности:

7.2.1. Предоставление социальных услуг:

- социально-психологические (психологическое консультирование семей, имеющих на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам отношений между родителями и детьми, специфики семейного воспитания приемных детей;психологическое консультирование семей, желающих принять в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на этапе осуществления выбора и приема ребенка;психологическая диагностика и обследование личности детей и родителей;беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности;социально-психологический патронаж;

психологическое консультирование и диагностика в рамках постинтернатного сопровождения);

- социально-педагогические (социально-педагогическое консультирование по вопросам преодоления семейных конфликтов; организация досуга (экскурсий, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи, клубная и кружковая работа, другие культурные мероприятия); оказание педагогической помощи родителям в семьях, имеющих на попечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в воспитании приемных детей с учетом их физического и психологического состояния, характера и наклонностей; социально-педагогический патронаж; педагогическая помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, завершившим пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 18 до 23 лет в адаптации к изменившимся условиям жизни; содействие в формировании позитивного отношения к учебе);

- социально-правовые (оказание правовой помощи; консультирование по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, права детей и др.); социально-правовой патронаж семей; оказание юридической помощи бездетным семьям в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей).

7.2.2. Оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

7.3. Порядок приема и снятия с сопровождения:

7.3.1. Прием замещающей семьи на социальное сопровождение и предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с приказом директора Учреждения о предоставлении государственной услуги, в котором указывается срок предоставления государственной услуги и срок, до которого должна быть утверждена индивидуальная программа сопровождения замещающей семьи, но не более 14 календарных дней со дня заключения договора о социальном сопровождении и предоставлении государственной услуги.

По итогам планового заседания психолого-социально-педагогического консилиума, проводимого с целью мониторинга эффективности индивидуальной программы, рассматриваются запланированные и фактические результаты мероприятий, принимается решение о снятии замещающей семьи с сопровождения и прекращении оказания государственной услуги.

7.3.2. Прием на постинтернатное сопровождение осуществляется на основании заявления. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня обращения лица, подлежащего постинтернатному сопровождению, или его представителя (днем обращения считается дата регистрации в день поступления в Учреждение

документов) принимает решение о заключении договора о постинтернатном сопровождении либо об отказе в его заключении, которое оформляется локальным нормативным актом Учреждения. В решении об отказе в заключении договора излагаются причины отказа.

Снятие с постинтернатного сопровождения производится на основании приказа директора Учреждения по результатам окончания мероприятий, предусмотренных в индивидуальной программе или по достижении возраста 23 лет.

7.4. Подготовка лиц, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах осуществляется по заявлению лица, желающего принять ребенка в семью на воспитание, на основании приказа директора Учреждения о зачислении в школу приемных родителей. Завершается обучение выдачей свидетельства и изданием приказа об окончании обучения.

8. Права, обязанности и ответственность

8.1. Права:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления деятельности;
- представлять Учреждение при взаимодействии с различными организациями по вопросам, входящими в компетенцию Отделения;
- использовать для обеспечения своей деятельности системы связи и коммуникации, транспорт и оргтехнику;
- повышать профессиональную квалификацию специалистов Отделения;
- участвовать в подготовке и работе семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Отделения;
- вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Обязанности:

- качественно и своевременно осуществлять свою деятельность;
- своевременно предоставлять отчетную документацию;
- соблюдать требования пожарной безопасности и правила охраны труда;
- соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе осуществления своей деятельности;
- рассматривать вопросы и принимать решение строго в границах своей компетенции.

8.3. Ответственность:

- за ведение и опрятность документации Отделения, в частности личных дел;

- за обеспечение конфиденциальности информации, касающейся получателей услуг;
- соблюдение морально-этических норм;

К ответственности сотрудники Отделения привлекаются на основании действующего законодательства.

8.4. Заведующий Отделением имеет право:

- координировать деятельность специалистов Отделения в установленном порядке;
- разрабатывать и представлять инициативные предложения об улучшении деятельности Отделения;
- ходатайствовать о поощрении по результатам оценки деятельности специалистов Отделения.

Заведующий Отделением несет персональную ответственность:

- за рациональную организацию труда специалистов Отделения, а также за обоснованность принимаемых решений, относящихся к компетенции заведующего Отделением;
- за своевременное предоставление плана работы Отделения, отчетной документации.

9. Документация

9.1. К документам Отделения относятся:

- положение об отделении сопровождения замещающих семей;
- планы работы Отделения;
- списки замещающих семей;
- личные дела замещающих семей;
- личные дела граждан, находящихся на постинтернатном сопровождении;
- личные дела на кандидатов в приемные родители, опекуны (попечители), усыновители;
- отчеты;
- входящая и исходящая документация;
- документация по внутреннему контролю качества в отделении;
- иные документы, указанные в номенклатуре дел Отделения.

10. Заключительные положения

10.1. Отделение расположено по адресу:

Иркутская область, Боханский район, п. Бохан, ул. Школьная, 6.

Проект и
проектирование

